

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА П. ВАСИЛЬКОВО»**

"СОГЛАСОВАНО"

педагогический совет  
МБОУ «СОШ п. Васильково»  
протокол № 2 от 04.10.2018 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о системе видеонаблюдения в МБОУ «СОШ п. Васильково»**

#### **1. Общие положения**

1.2. Система открытого видеонаблюдения в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе п. Васильково (далее по тексту - Школа) является элементом общей системы безопасности образовательного учреждения, направленной на обеспечение безопасной организации учебно-воспитательного процесса, поддержание дисциплины и порядка в учреждении, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения.

1.3. Система видеонаблюдения в помещениях Школы является открытой, ведется с целью обеспечения системы безопасности учреждения, участников образовательного процесса и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

#### **2. Цель и задачи**

2.1. Цель системы видеонаблюдения: создание условий для обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса, своевременного реагирования при возникновении опасных ситуаций, принятия необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательного процесса в случае чрезвычайного происшествия.

2.2. Задачи мероприятий по обеспечению безопасности Школы путем установки системы видеонаблюдения:

- защита участников образовательного процесса, их прав и интересов, имущества от неблагоприятных воздействий;

- раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение;
- предупреждение и минимизация рисков травматизма участников образовательного процесса;
- предупреждение, устранение причин (последствий) деятельности, приводящей к порче имущества Школы.

### **3. Порядок организации системы видеонаблюдения**

3.1. Система видеонаблюдения в помещениях Школы является открытой.

3.2. Видеокамеры устанавливаются в следующих зонах: коридоры, рекреации, холлы, учебные классы, а также в других необходимых местах.

3.3. За работоспособность системы видеонаблюдения отвечает системный администратор.

3.4. Системный администратор ежедневно проверяет работоспособность системы видеонаблюдения и в случае сбоя ее работы вносит необходимые коррективы.

3.5. Участники образовательного процесса должны быть проинформированы о ведении видеозаписи на территории образовательного учреждения.

### **4. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам**

4.1. Система видеонаблюдения предполагает запись информации на сервер, которая не подлежит перезаписи и длительному хранению, уничтожается автоматически по мере заполнения памяти жесткого диска в течение 30 дней с момента записи.

4.2. Запись информации видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит перезаписи, редактированию, передачи третьим лицам.

4.3. Доступ к просмотру записей видеонаблюдения, хранящимся установленный период на сервере, имеет директор Школы и его заместители.

4.4. Просмотр записанных изображений может осуществляться исключительно при личном участии директора Школы (его заместителей) в

условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц). Для защиты публичных интересов (т.е. выявления факта совершения правонарушения) в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, сотрудники полиции (при наличии заявления от родителей или учителей), а также законные представители лиц, изображенных на записи (т.е. родители обучающихся, участвовавших в конфликте).

Настоящее Положение утверждено с учетом с учетом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (протокол Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся № 1 от 02.10.2018 г.), мнения Совета обучающихся (протокол от 03.10.2018 г. №1).